

## 宿州二中2017—2018学年度第一学期 第十九周（2018.1.8~2018.1.14）工作安排

工作内容	责任部门	责任人	备注
1. 按照省、市委组织部《关于做好元旦春节期间离退休老干部工作的通知》要求，做好困难退休教职工的相关工作。 2. 按照宿州市人民政府办公室《关于按时上报2017年应急管理重点工作落实情况的通报》要求，上报相关材料。 3. 各年级、处室按照宿州市教体局《关于切实做好2018年寒假工作的通知》要求，及早谋划寒假工作。 4. 做好本学年各类档案的归档和整理工作。 5. 做好2017年人事年报的各类材料和表格的上报工作。 6. 上报2017年申报一级教师材料	校长室		
7. 各年级做好期末考试复习迎考工作。 8. 高三年级评语没有录入的抓紧时间录入。	教导处		
9. 结合目前严寒天气，克服困难，积极做好常规教学工作。 10. 继续做好文理分科的学生意向统计，积极做好准备。 11. 各学科提前做好期末考试复习的准备工作。		高一	
12. 各备课组完成寒假作业的审订工作，并交付印制。 13. 加强恶劣天气下安全教育和应急管理工作。		高二	
14. 召开全体教师会对江南十校联考认真分析。 15. 各班加强在极端天气情况下的学生安全教育工作。		高三	
16. 各教研组按要求于元月20日前完成高一、高二期末考试试卷命制、审校工作 17. 组织好本周三（元月10日）下午的高二年级英文配音比赛活动。 18. 各年级领取教师业务档案、年度教科研成果展示手册，组织老师认真完成，并在学期结束前交教研室。	教研室		
19. 天气寒冷，教育师生注意上下学交通安全。 20. 年关将近，各年级做好师生防诈骗、防盗窃的宣传教育。	政教处		
21. 迎接宿州市教体局安全工作考核和省食药局的学校食品安全工作考核。 22. 继续对校园冰雪进行清理，做好防冻、防滑工作。	总务处		
23. 按文件要求做好“诚实守信好青年”推荐与上报工作。 24. 做好青年志愿者活动的宣传工作。	团委		
25. 秩序部： 继续加强学生出入证规范管理，配合校方做好消防安全检查工作。 26. 宿管部： 提醒学生：天气寒冷、注意出行安全。做好晚间查房工作。 27. 工程部： 对校内线路进行排查，对损坏的安全出口灯及玻璃进行更换。 28. 保洁部： 清理学校道路上的积雪，保证师生出行安全。	物业		